

PATVIRTINTA

Jonavos lopšelio-darželio „Dobilas“  
direktorius 2022 m. spalio 24 d.  
įsakymu Nr. 1V–103

## **JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DOBILAS“ INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMO BEI DARBUOTOJŲ STEBĖSENOS IR KONTROLĖS DARBO VIETOJE TVARKA**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Dobilas“ (toliau – Darželis) informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka (toliau – Tvarka) nustato informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo darbo vietoje darbo metu taisykles, taip pat darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje taisykles bei mastą.

### **II SKYRIUS INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMAS**

2. Darželyje, atsižvelgiant į galimybes bei darbuotojo einamas pareigas, suteikiamos darbo priemonės (kompiuteris, telefonas, elektroninis paštas, prieiga prie interneto, elektroninio dienyno, registrų ir kt. informacinių technologijų).

3. Atsižvelgiant į einamas pareigas, darbuotojams suteikiamas unikalus prisijungimo prie Darželio tinklo resursų ar informacinių technologijų vardas ir slaptažodis. Darbuotojas privalo saugoti jam suteiktą slaptažodį ir neatskleisti jo tretiesiems asmenims.

4. Suteiktos darbo priemonės priklauso Darželiui ir yra skirtos darbo funkcijoms vykdyti.

5. Pranešimai, informacija apie Darželyje vykstančias veiklas išsiunčiama elektroniniu paštu į darbuotojams suteiktas elektroninio pašto dėžutes ar į elektroninio dienyno pašto dėžutes. Su įsakymais bei parengtomis tvarkomis darbuotojai supažindinami elektroninėje dokumentų valdymo sistemoje (DVS).

6. Darbuotojams, kurie naudojami Darželio elektroniniu paštu, elektroniniu dienynu, interneto prieiga ar kita informacinių technologijų ir telekomunikacijų įranga, griežtai draudžiama:

6.1. skelbti Darželio konfidencialią informaciją internete, jei tai nėra susiję su darbinių funkcijų vykdymu;

6.2. naudoti elektroninį paštą, elektroninį dienyną ir interneto prieigą asmeniniams tikslams, Lietuvos Respublikos įstatymais draudžiamai veiklai, šmeižiančio, įžeidžiančio, grasinamojo pobūdžio ar visuomenės dorovės ir moralės principams prieštaraujantčiai informacijai, kompiuterių virusams, masinei piktybiškai informacijai siųsti ar kitiems tikslams, kurie gali pažeisti Darželio ar kitų asmenų teisėtus interesus;

6.3. parsisiųsti arba platinti tiesiogiai su darbu nesusijusią grafinę, garso ir vaizdo medžiagą, žaidimus ir programinę įrangą, siųsti duomenis, kurie yra užkrėsti virusais, turi

įvairius kitus programinius kodus, bylas, galinčias sutrikdyti kompiuterinių ar telekomunikacinių įrenginių bei programinės įrangos funkcionavimą ir saugumą;

6.4. savarankiškai keisti, taisyti informacinių technologijų ir telekomunikacijų techninę ir programinę įrangą;

6.5. perduoti Darželiui priklausančią informacinių technologijų ir telekomunikacijų techninę ir programinę įrangą tretiesiems asmenims, jei toks perdavimas nėra susijęs su darbinių funkcijų vykdymu ir/ar pakenkti Darželio interesams;

6.6. diegti, saugoti, naudoti, kopijuoti ar platinti bet kokią neteisėtą, autorines teises pažeidžiančią ar asmeninę programinę/kompiuterinę įrangą.

### **III SKYRIUS**

#### **STEBĖSENA IR KONTROLĖ DARBO VIETOJE**

7. Darželis organizuoja darbo vietoje elektroniniu ar kitokiu būdu vykdomo keitimosi profesine ir tam tikrais atvejais asmenine ar kitokia informacija darbe procesų stebėseną. Organizuodamas stebėseną Darželis visais atvejais laikosi proporcingumo ir kitų šiame skyriuje nurodytų principų ir stebėsenos priemonės taiko tik tais atvejais, kai išskeltų tikslų kitomis, mažiau darbuotojų privatumą ribojančiomis priemonėmis neįmanoma pasiekti.

8. Stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tikslai:

8.1. apsaugoti konfidencialius Darželio duomenis nuo atskleidimo tretiesiems asmenims;

8.2. apsaugoti Darželio bendruomenės narių (mokinių, tėvų ir darbuotojų) asmens duomenis nuo neteisėto perdavimo tretiesiems asmenims;

8.3. apsaugoti Darželio informacines sistemas nuo įsilaužimų, virusų, pavojingų interneto puslapių, kenkėjiškų programų;

8.4. apsaugoti Darželio turtą ir užtikrinti asmenų saugumą Darželio patalpose ar teritorijoje;

8.5. užtikrinti darbo pareigų laikymąsi.

9. Darbuotojai iš anksto informuojami, kad Darželis gali patikrinti jiems priskirtuose kompiuteriuose įdiegtų komunikacijos programų (ar el. dienyno susirašinėjimo) turinį ar kitokį elektroninį susirašinėjimą tiek, kiek tai yra būtina šioje Tvarkoje numatytiems tikslams pasiekti.

10. Darželis pasilieka teisę be atskiro darbuotojo įspėjimo riboti prieigą prie atskirų interneto svetainių ar programinės įrangos. Nepakankant minėtų priemonių, Darželis gali tikrinti, kaip darbuotojas laikosi elektroninio pašto ir interneto resursų naudojimo reikalavimų šioje Tvarkoje nurodytais tikslais, tiriant incidentus, atiduoti darbuotojų naudojamą įrangą tirti tretiesiems asmenims, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę tokius duomenis gauti.

11. Siekdamas šiame skyriuje nurodytų tikslų, Darželis vadovaujasi šiais principais:

11.1. būtinumas – Darželis prieš taikydamas šioje Tvarkoje nurodytas darbuotojų kontrolės formas, įsitikina, kad naudojama kontrolės forma yra neišvengiamai būtina nustatytiems tikslams pasiekti;

11.2. tikslingumas – duomenys renkami nustatytam, aiškiam ir konkrečiam tikslui;

11.3. skaidrumas – Darželyje neleidžiamas joks paslėptas vaizdo, elektroninio pašto, naudojimosi internetu ar programomis stebėjimas, išskyrus atvejus, kuriems esant toks stebėjimas leidžiamas pagal įstatymus arba kai pagal įstatymus leidžiami tokie Darželio veiksmai, siekiant nustatyti pažeidimus darbo vietoje;

11.4. proporcingumas – asmens duomenys, kurie gaunami vykdant šiame skyriuje nurodytą kontrolę, yra susiję ir nepertekliniai lyginant su nustatytu siekiamu tikslu.

## **IV SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Ši Tvarka peržiūrima ir atnaujinam pasikeitus teisės aktams.
  13. Ši Tvarka yra privaloma visiems Darželio darbuotojams ir visi įsipareigoja jos laikytis.
  14. Šios Tvarkos pažeidimai gali būti laikomi darbo drausmės pažeidimais ir taikoma atsakomybė pagal LR darbo kodeksą.
  15. Dėl šios Tvarkos konsultuojamasi su Darželio Darbo taryba.
-