PATVIRTINTA
Jonavos lopšelio-darželio „Dobilas“
direktoriaus 2026 m. spalio 6 d.
įsakymu Nr. 1V- 63

JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DOBILAS“ KASDIENIO VAIKŲ LANKYMO, MOKĖJIMO APSKAITOS, LENGVATŲ TAIKYMO IR LĖŠŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos vaikų lopšelio-darželio “Dobilas” (toliau – darželis) kasdienio vaikų lankymo, mokėjimo apskaitos, lengvatų taikymo ir lėšų panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) parengtas vadovaujantis Jonavos raj. Savivaldybės tarybos 2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. 1TS-44 patvirtintu “Atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą nustatymo, mokėjimo ir lėšų panaudojimo tvarkos aprašu”.

2. Aprašas reglamentuoja darželio lankymo tvarką, atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų Jonavos rajono savivaldybės švietimo įstaigose pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, mokėjimo apskaitą, lengvatų taikymą ir lėšų panaudojimą.

II SKYRIUS
KASDIENIS VAIKŲ LANKYMAS, APSKAITA IR DOKUMENTŲ TVARKYMAS

3. Vaikai į grupes kiekvieną dieną priimami iki **8.30 val.**

4. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai kiekvieną dieną priimami iki **8.00 val.**

5. Vaikai, nevalgantys pusryčių, į grupes kiekvieną dieną priimami iki **9.00 val.** (kuomet grupės vaikai jau būna pavalgę pusryčius). Vaikai, nevalgantys vakarienės, iš darželio turi būti paimami iki **15.45 val**.

6. Tėvai (globėjai) palydi vaiką iki grupės ir perduoda ten dirbančiai mokytojai. Tėvai (globėjai) privalo užtikrinti punktualų ir reguliarų darželio lankymą**.** Jeigu ugdytinis negali atvykti į darželį tėvai (globėjai) tą pačią dieną iki **8.30 val**. žinute arba skambučiu informuoja grupės mokytoją arba skambina į darželio raštinę bendruoju įstaigos telefonu.

7. Vaikai į darželį nepriimami, jeigu turi užkrečiamųjų ligų požymių (karščiuoja, skundžiasi skausmu, matosi bėrimas, viduriuoja, vemia ir t.t.).

8. Į darželį draudžiama nešti vaistus ir maisto produktus (išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus), asmeninius žaislus, mobiliuosius telefonus, įvairius elektronikos prietaisus, papuošalus, kvepalus.

9. Vaikus iš darželio gali pasiimti tėvai (globėjai) bei jų raštišku prašymu įgalioti asmenys ne jaunesni kaip 14 metų. Tėvai (globėjai) supažindina grupės darbuotojus su įgaliotais asmenimis. Vaikus iš darželio draudžiama atiduoti neblaiviems ar nepažįstamiems asmenims.

10. Pirmą kartą atvykstantys vaikai, priimami į darželį tik pasitikrinę sveikatą. Šeimos gydytojo ir odontologo įrašai fiksuojami sistemoje Esveikata. Vaikai, kurių sveikatos pažymos yra negaliojančios, darželio lankyti negali.

11. Kasdienį vaikų lankomumą elektroniniame dienyne fiksuoja grupės mokytojas.

12. Mokytojas, vadovaudamasis tėvų (globėjų) prašymais, mėnesio pradžioje grupės dienyne pažymi vaikų maitinimo rūšis (valgančius pusryčius, pietus, vakarienę) ir kitas mokesčio lengvatas.

13. Vaikų lankomumo apskaitą mokytojas tvarko kiekvieną dieną. Kasdien iki 9.00 val. grupės dienyne užrašo bendrą vaikų skaičių (valgančius 3 maitinimus, nevalgančius pusryčių, nevalgančius vakarienės ir kt.) ir atsako už duomenų tikslumą.

14. Paskutinę mėnesio dieną mokytojas patikrina/suveda duomenis ir suteikiamų lengvatų procentą į buhalterinės apskaitos programą „MyLOBster“.

15. Mokytojas atsako už Kasdieninio vaikų įstaigos lankymo apskaitos užpildymą, patvirtina savo parašu ir suderina su maitinimo organizatoriumi, sutikslindamas vaiko lankytas ir praleistas dienas. Su raštvede pasitikrina atlyginimo už maitinimą dydžio mažinamą už darželį ir tai pateisinančius dokumentus.

16. Suderintą kasdieninio vaikų darželio lankymo apskaitą mokytojas pateikia darželio direktoriui. Direktorius, patvirtintas kasdieninio vaikų įstaigos lankymo apskaitas, pateikia Jonavos švietimo pagalbos tarnybos centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui.

17. Jonavos švietimo pagalbos tarnybos centralizuotos buhalterinės apskaitos specialistas, gavęs kasdieninio vaikų įstaigos lankymo apskaitą, buhalterinės apskaitos programoje „MyLOBster“ skaičiuoja atlyginimo už maistą ir ugdymo sąlygų tenkinimo mokestį, išrašo mokėjimo kvitus.

18. Mokesčio už vaiko išlaikymą darželyje mokėjimo kvitai tėvams (globėjams/įtėviams) teikiami iki einamojo mėnesio 15 d.

19. Mokestis skaičiuojamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki mėnesio **20 dienos** į darželio atsiskaitomąją sąskaitą.

20. Grupės mokytojas atsakingas už mokesčio mokėjimo priežiūrą.

21. Raštinėje saugomi tėvų prašymai ir mokesčio lengvatas pateisinantys dokumentai, kuriais vadovaujantis darželio direktoriaus įsakymu ugdytinių tėvai (globėjai) nemoka atlyginimo už maitinimą arba atlyginimo dydis mažinamas.

III SKYRIUS
ATLYGINIMO DYDŽIO NUSTATYMAS

22. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, tėvai (globėjai) už maitinimą moka už kiekvieną vaiko lankytą dieną 100 procentų nustatytos vaikų vienos dienos dydžio atlyginimą, kurį sudaro atlyginimas už maisto produktus ir maisto gamybos išlaidoms iš dalies padengti:

	Pusryčiai	Pietūs	Vakarienė	Iš viso
Ankstyvojo amžiaus gr. (1-3 metų vaikams)	0,85 Eur	1,30 Eur	0,85 Eur	Iki 3,00 Eur
Ikimokyklinio ugdymo gr.	0,90 Eur	1,80 Eur	0,90 Eur	Iki 3,60 Eur
Priešmokyklinio ugdymo gr.	0,90 Eur	Nemokami*	0,90 Eur	Iki 1,80 Eur
Maisto gamybos išlaidos	0,20 Eur	0,60 Eur	0,20 Eur	1,00 Eur

* kasmet nustatoma Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu

23. Jei švietimo įstaigoje sudaromos mišrios grupės, tai tos grupės vaikų tėvai (globėjai) už maisto produktus moka pagal nustatytą ikimokyklinio ugdymo gr. įkainį.

24. Jeigu vaikas švietimo įstaigoje būna ne visą dieną, tėvai (globėjai), pateikę prašymą darželio direktoriui, ne trumpesniam kaip vieno kalendorinio mėnesio laikui, gali atsisakyti pusryčių (išskyrus priešmokyklinukus) ir (ar) vakarienės. Atitinkamai mažinamas numatytas atlyginimo už maitinimą ir maisto gamybos išlaidų dydis.

25. Vaikas, kuriam dėl ligos reikia pritaikyto maitinimo patiekalų ir darželyje nėra galimybės pagaminti jų dėl sudėtingumo, tėvams (globėjams) pateikus prašymą ir gydytojo pažymą bei sudarius sutartį su darželiu, maitinamas tą dieną iš namų atsineštu maistu. Darželis iš namų atneštą maistą turi laikyti ir patiekti tinkamos temperatūros. Maistas turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo reikalavimus.

26. Jeigu vaikui dėl raidos sutrikimo ar (ir) neįgalumo reikalingas pritaikytas maitinimas, kurio negali užtikrinti darželis, tėvams (globėjams) pateikus prašymą, vaikas darželyje maitinamas iš namų atsineštu maistu.

27. Ankstyvojo amžiaus vaikų (1–3 m.) ir vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą, tėvai (globėjai) moka **25,00 Eur** mėnesinį atlyginimą, o vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, tėvai (globėjai) moka **30,00 Eur** mėnesinį atlyginimą už ugdymo sąlygų tenkinimą, nepriklausomai nuo to, kiek dienų per mėnesį vaikas lankė darželį.

28. Vasaros laikotarpiu (birželio – rugpjūčio mėn.), vadovaujantis Jonavos rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) mero potvarkiu dėl ikimokyklinio ugdymo grupių veiklos vasarą, darželis gali laikinai priimti kitų darželių vaikus. Su laikinai priimtų vaikų tėvais (globėjais) sudaromos laikinos sutartys, kuriose numatoma, kad vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, tėvai (globėjai) moka nustatytą vienos dienos atlyginimą už maitinimą už kiekvieną vaiko lankytą dieną ir mėnesinį atlyginimą už ugdymo sąlygų tenkinimą.

29. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai ugdomąją veiklą baigia iki einamųjų metų gegužės 31 d. Iki tos dienos tėvai (globėjai) atsiskaito su darželiu. Esant laisvoms vietoms, darželis gali priimti priešmokyklinio ugdymo grupių vaikus birželio mėnesiui, sudarydamas su vaikų tėvais (globėjais) laikinas sutartis.

30. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą, tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punktualų ir reguliarų darželio lankymą, o jeigu vaikas negali atvykti į darželį, nedelsdami informuoti grupės mokytojas arba skambinti į darželio raštinę.

IV SKYRIUS
ATLYGINIMO UŽ MAITINIMĄ LENGVATŲ TAIKYMAS VAIKAMS, UGDOMIEMS PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ

31. Atlyginimo už maitinimą **nemoka** tėvai (globėjai), jeigu:

31.1. vaikui nustatytas vidutinis arba sunkus neįgalumo lygis, pateikus prašymą ir tai patvirtinančius dokumentus;

31.2. Savivaldybės mero potvarkiu vaikui yra paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas, pateikus prašymą ir Savivaldybės mero potvarkio kopiją;

31.3. vaikas, kuriam dėl ligos, raidos sutrikimo ar (ir) neįgalumo reikia pritaikyto maitinimo, kurio negali užtikrinti darželis, ir jis tą dieną maitinamas iš namų atsineštu maistu.

32. Jeigu šeima gauna socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, atlyginimo už maitinimą dydis mažinamas **75 procentais**, pateikus prašymą ir pažymą iš Savivaldybės administracijos socialinės paramos skyriaus kiekvienam skiriamos paramos laikotarpiui.

33. Tėvų (globėjų) prašymu atlyginimo už maitinimą dydis mažinamas **50 procentų**, jeigu:

33.1. vaikas (vaikai) turi tik vieną iš tėvų (vienas iš tėvų (globėjų) miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios, nežinia, kur esančiu arba atlieka laisvės atėmimo bausmę įkalinimo įstaigoje, vienam iš tėvų (globėjų) neterminuotai apribota valdžia), pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

33.2. tėvai (globėjai) augina tris ir daugiau nepilnamečių vaikų ir (ar) vienam ar keliems vaikams yra nustatyta vidutinė ar sunki negalia, pateikus šeimos sudėtį, vaiko neįgalumą patvirtinančius dokumentus;

33.3. vaikas auga mokinių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų (globėjų) mokosi pagal pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo, pirminio profesinio mokymo, nuolatinių studijų profesinio bakalauro, bakalauro programas, pateikus pažymas apie mokslo tęsimą vasario ir rugsėjo mėnesiais;

33.4. vaikui, kuriam Švietimo pagalbos tarnyba nustatė didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių lygį, pateikus Švietimo pagalbos tarnybos pažymą dėl specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimo.

34. Tėvams (globėjams) taikoma tik viena lengvata, ją tėvai (globėjai) turi pasirinkti ir nurodyti savo prašyme.

35. Prašymai ir kiti dokumentai, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos (priedas), pateikiami priimant vaiką į darželį, vėliau patikslinami iki rugsėjo 30 d. ir vasario 28 d. Pasikeitus gyvenimo sąlygoms, tėvai (globėjai) patys informuoja darželį apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos atleidimui nuo atlyginimo už maitinimą ar jo sumažinimui. Lengvata pradedama taikyti nuo kito mėnesio po šių aplinkybių atsiradimo. Tėvai atsako už pateikiamų duomenų teisingumą. Paaiškėjus, kad lengvata buvo naudojamasi neteisėtai, darželio direktorius priima sprendimą dėl mokesčio perskaičiavimo. Mokestis perskaičiuojamas arba išskaičiuojamas iš tėvų (globėjų) pagal LR teisės aktuose nustatytas tvarkas už laikotarpį, kai lengvata buvo taikyta nepagrįstai, ir pervedamas į darželio sąskaitą per 1 mėnesį nuo sprendimo dėl mokesčio perskaičiavimo įsigaliojimo dienos.

36. Lengvatos taikymas tvirtinamas darželio direktoriaus įsakymu.

37. Darželio direktorius vienašališkai turi teisę išbraukti vaiką, ugdomą pagal ikimokyklinio ugdymo programą, iš sąrašų, jeigu vaikas be pateisinamos priežasties nelanko darželio ilgiau nei vieną mėnesį. Pateisinama priežastis – vaiko liga, tėvų (globėjų) kasmetinės, nemokamos atostogos, prastovos, vaiko vasaros atostogos (birželio - rugpjūčio mėnesiais), tėvų (globėjų) kintamas darbo grafikas, ekstremalūs įvykiai ar esanti 20ºC šalčio ir žemesnė oro temperatūra, darželio ar grupės uždarymas dėl remonto darbų, karantino ir jeigu nesudaromos sąlygos vaikams lankyti kitos grupės, ir (ar) Savivaldybės mero potvarkiu paskelbta epidemija rajone.

V SKYRIUS
MĖNESINIO ATLYGINIMO UŽ UGDYMO SĄLYGŲ TENKINIMĄ LENGVATŲ TAIKYMAS IR TAM BŪTINŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

38. Mėnesinio atlyginimo už ugdymo sąlygų tenkinimą, tėvai **nemoka**:

38.1. kai vaikui paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas, pateikus prašymą ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo kopiją;

38.2. laikino darželio uždarymo vasaros laikotarpiu ar remonto darbų metu, jei darželis birželio, liepos ir (ar) rugpjūčio mėnesiais negali suteikti, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų (jei vaikas laikinai vasarą lanko kitą įstaigą, moka šį mokestį kitoje įstaigoje);

38.3. vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu visoje šalyje paskelbiama valstybės lygio ekstremalioji situacija ir/ar visoje šalyje ar Savivaldybėje paskelbiamas karantinas ir nutraukiamas arba ribojamas ikimokyklinio ugdymo programos vykdymas kasdieniu (kontaktiniu) ugdymo proceso organizavimo būdu ir vaikas nelanko darželio;

38.4. kai vaikas, vasaros laikotarpiu (birželio, liepos ar rugpjūčio mėn.) nelanko švietimo įstaigos visą mėnesį.

VI SKYRIUS
LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

39. Atlyginimo už maitinimą ir ugdymo sąlygų tenkinimą lėšos naudojamos:

39.1. už maisto produktus – maisto produktų (įskaitant pridėtinės vertės mokestį) įsigijimui;

39.2. maisto gamybos išlaidoms padengti – virtuvės darbuotojų darbo užmokesčiui, komunalinėms paslaugoms, virtuvės įrangai atnaujinti;

39.3. už ugdymo sąlygų tenkinimą (pagal ikimokyklinio ugdymo programą) lėšos naudojamos: ugdymo priemonėms, prekėms ir turtui įsigyti, remonto darbams atlikti, komunalinėms paslaugoms apmokėti, vaikų dalyvavimo neformaliojo švietimo veiklose, pažintinėse, kultūrinėse ir edukacinėse išvykose, konkursuose bei sporto varžybose išlaidoms apmokėti, įskaitant ir transporto nuomos išlaidas;

39.4. už ugdymo sąlygų tenkinimą (pagal priešmokyklinio ugdymo programą) lėšos naudojamos: 50 proc. darželio išlaikymo reikmėms (ugdymo priemonėms, prekėms ir turtui įsigyti, remonto darbams atlikti, komunalinėms paslaugoms apmokėti, vaikų dalyvavimo neformaliojo švietimo veiklose, pažintinėse, kultūrinėse ir edukacinėse išvykose, konkursuose bei sporto varžybose išlaidoms apmokėti, įskaitant ir transporto nuomos išlaidas), 50 proc. mokytojų darbo užmokesčiui ir su juo susijusioms išmokoms mokėti.

40. Atlyginimo už maitinimą lengvatoms kompensuoti (aprašo IV skyrius) naudojamos biudžeto išlaidų sąmatoje numatytos lėšos.

41. Tėvams (globėjams) sumokėjus ne visą nustatytą atlyginimą, pirmiausia įskaitomas atlyginimas už ugdymo sąlygų tenkinimą, po to maisto gamybos išlaidoms padengti ir likusi suma už maisto produktus.

42. Tėvams (globėjams) nustatytu laiku nepateikus lengvatas pateisinančių dokumentų, atlyginimas už maitinimą skaičiuojamas bendrąja tvarka.

43. Atlyginimas skaičiuojamas už praėjusį mėnesį ir sumokamas iki kito mėnesio 20 dienos (išskyrus, kai vaikas baigia ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą ir (ar) išvyksta iš darželio, atlyginimas skaičiuojamas ir už einamąjį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki paskutinės vaiko lankytos dienos).

44. Jeigu atlyginimas nesumokamas ilgiau kaip du mėnesius, įsiskolinimas išieškomas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Už šio aprašo įgyvendinimą atsakingas darželio direktorius.

46. Lėšų panaudojimo teisėtumas vertinamas audito metu.

47. Aprašas skelbiamas darželio internetinėje svetainėje adresu: www.dobilas-jonava.lt

---